
Dokumenty funkcji korporacyjnych/globalnych

Numer dokumentu RO-RG60-00006

Tytuł dokumentu Podręcznik dostawcy

Informacje o dokumencie

Wydanie 0 **Typ dokumentu** FDC-RGRC-60

Status Wersja **Przestrzeń danych** FDC-PDF-rel

Poprzedni numer 00-MT60-1000-0065

Kategoria dokumentacji Obowiązkowa

Jednostka zarządzająca dokumentem Dział RGRC- Zgodność z przepisami dotyczącymi zarządzania ryzykiem

Daty

Data wydania 27 sierpnia 2021 r.

Tylko jako referencja

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

Informacje o podpisach

Numer dokumentu RO-RG60-00006

Tytuł: Podręcznik dostawcy

RO-RG60-00006 Rev O

FDC-RGRC-Zatwierdzenie dokumentu

Nazwisko/Podpis	Tytuł	Data	Znaczenie/Przyczyna
Erick Prause (PRAUSEE)	SR DIRECTOR SUPPLY CHAIN MANAG	26 sierpnia 2021 r. 06:51:47	Zatwierdzono

Tylko jako referencja

W przypadku rozbieżności między angielską wersją dokumentu a przetłumaczonym tekstem,
wersja angielska tekstu ma rolę nadrzędną.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

	RO-RG60-00006	Wersja
		0
Podręcznik dostawcy		

Data wydruku: 12 list. 2021,10:25:04 Wydrukował: ANONYMOUS.

Tylko jako referencja

W przypadku rozbieżności między angielską wersją dokumentu a przetłumaczonym tekstem, wersja angielska tekstu ma rolę nadrzędną.	
Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

Zatwierdzenia:	Opis
Erick Prause	Sr. Director, Supply Chain Management

Lista dystrybucyjna:

Rozdzielnik wg globalnego nadzoru nad dokumentami

Wyd.	Opracował	Informacje o zmianach
AtoN	brak danych	Aby zapoznać się z historią zmian, kliknij TUTAJ.
0	Roney Abraham	<p>Całkowita zmiana treści, w tym:</p> <p>Zmiana tytułu dokumentu z „Podręcznik wymagań wobec dostawców” na „Podręcznik dostawcy”</p> <p>Zmiana celu i zakresu zgodnie ze zmianą treści i procesów.</p> <p>Zmiana układu treści ze zmianą numeracji podrozdziałów i nagłówków</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 1.1 o informacje ogólne dot. firmy Jabil dostępne na stronie firmy Jabil</p> <p>Dodano podrozdz. 1.2 zawierający ogólne omówienie podręcznika</p> <p>Wprowadzono zmiany w definicji typów dostawców jak w podrozdz. 1.3</p> <p>Dodano odpowiednie typy dostawców do spisu treści i usunięto indeksy dolne/górne</p> <p>Uzupełniono treść rozdziałów 1.4,1.5, 2.5 i 7.3</p> <p>Zmieniono podrozdz. 1.6 o klauzulę uzupełniającą dotyczącą dodatkowych wymagań i dodano krótki opis kompleksowych wymagań dotyczących kontroli</p> <p>Dostawcy pośredni zwolnieni z wymogów dotyczących minerałów z regionów ogarniętych konfliktami, o których mowa w podrozdz. 7.10</p> <p>Dodano wymagania dla poddostawców (h) do Załącznika dotyczącego sektora opieki zdrowotnej</p> <p>Dodano Załącznik B zawierający szczegółowe wymagania dotyczące dostawców poszczególnych kategorii/towarów.</p> <p>Inne drobne zmiany w treści, słownictwie i formacie zaznaczone na zielono</p>

Data wydruku: 12 list. 2021,10:25:04 Wydrukował: ANONYMOUS.

Zastrzeżone i poufne materiały firmy Jabil – wszelkie prawa zastrzeżone

Egzemplarze wydrukowane służą jedynie do celów informacyjnych

Strona 1 z 43

W przypadku rozbieżności między angielską wersją dokumentu a przetłumaczonym tekstem, wersja angielska tekstu ma rolę nadrzędną.	
Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Podręcznik dostawcy**1. Cel**

Ogólne omówienie wymagań i oczekiwań firmy Jabil wobec swoich dostawców. Zdolność firmy Jabil do ciągłego dostarczenia klientom produktów o najwyższym możliwym poziomie jakości w ogromnym stopniu uzależniona jest od naszych dostawców.

2. Zakres

Treść niniejszego podręcznika dotyczy dostawców Jabil Inc, jej spółek zależnych i wszystkich podmiotów stowarzyszonych.

3. Definicje/Terminologia

nie dotyczy

4. Obowiązki

Za utrzymanie dokumentu odpowiada dyrektor ds. rozwoju dostawców lub wyznaczona przez niego osoba.

5. Dokumenty

Określone w treści niniejszego podręcznika

6. Proces

Określony w treści niniejszego podręcznika

7. Wymagane rezultaty

Określono w treści niniejszego podręcznika

Tylko jako referencja

JABIL

Tylko jako referencja

Podręcznik dostawcy

Tylko jako referencja

Podręcznik dostawcy - Spis treści

Legenda:

A - Dotyczy tego typu dostawcy.

E - Zwolniony

S – zastosowanie selektywne Należy zapoznać się z treścią poszczególnych rozdziałów, aby uzyskać informacje dotyczące zastosowania wraz z wyłączeniami, zgodnie z opisem w rozdziałach 1.4 i 1.5

Rozdział	Podrozdział	Zagadnienie	Obowiązujący rodzaj dostawców		
			Dostawcy bezpośredni	Dostawcy pośredni	Dostawcy usług*
1.0 Wstęp	1.1	Informacje ogólne o firmie Jabil	A	A	A
	1.2	Ogólne omówienie podręcznika	A	A	A
	1.3	Rodzaje dostawców	A	A	A
	1.3	Zastosowanie selektywne i zwolnienia	A	A	A
	1.4	Korzystanie z załącznika	A	A	A
	1.5	Wymagania dodatkowe	A	A	A
2.0 Odpowiedzialność społeczna i środowiskowa	2.1	Polityka środowiskowa firmy Jabil	A	A	A
	2.2	Oczekiwania wobec dostawców związane z ochroną środowiska	A	A	A
	2.3	Wartości firmy Jabil i Kodeks firmy Jabil	A	A	A
	2.4	Kod postępowania dostawców	A	A	A
3.0 Umowy z dostawcami	3.1	Umowy o nieujawnieniu informacji/poufności	A	A	A
	3.2	Umowy zakupu	A	A	E
	3.3	Umowy o usługi doradcze	E	E	A
4.0 Informacje kontaktowe	4.1	Informacje kontaktowe	A	A	A
5.0 Technologia informacyjna	5.1	System Jabil Business Connect	A	A	A
	5.2	Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji dostawcy	A	A	A
6.0 Certyfikaty i rejestracje	6.1	Podstawa systemu	A	E	E
	6.2	Wymagania dotyczące niezależnej certyfikacji	A	E	E
7.0 Zagadnienia dotyczące jakości, środowiska, bezpieczeństwa i	7.1	Akceptacja planów pobierania próbek	S	E	E
	7.2	Identyfikowalność komponentów	S	E	E
	7.3	Oznakowanie i list przewozowy	S	E	E
	7.4	OPAKOWANIA	S	E	E
	7.5	Wymagania dotyczące opakowań drewnianych	S	A	E

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Podręcznik dostawcy

higieny pracy i wymagań regulacyjnych	7.6	Ograniczenia dotyczące kodu daty komponentów	S	E	E
	7.7	Zatwierdzenie pierwszej części/ Proces zatwierdzenia części produkcyjnych	S	E	E
	7.8	Zatwierdzenie procesu	A	E	E
	7.9	Zgłaszanie składu komponentów / zgodność środowiskowa	S	E	E
	7.10	Minerały z regionów ogarniętych konfliktami	S	E	E
	7.11	Rozwiązywanie problemów z jakością produktu/usługi	A	E	E
	7.12	Wysyłka produktów podejrzanych o niezgodność z wymaganiami	S	E	E
	7.13	Powiadomienia o zmianach i zaprzestaniu produkcji	S	E	E
	7.14	Odstępstwa od specyfikacji i/lub wymagań	A	E	E
	7.15	Zarządzanie łańcuchem dostaw	A	E	E
	7.16	Dane dotyczące bezpieczeństwa materiałów	S	A	E
	7.17	Wizyty w zakładach	A	E	E
	7.18	Dane dotyczące zgodności wyrobów	A	E	E
	7.19	Plany ciągłości działania, plan przywrócenia gotowości do pracy po katastrofie i gotowości na wypadek pandemii	A	E	E
	7.20	Ciągłe doskonalenie	A	E	E
8.0 Ocena dostawcy	8.1	Ogólne wskazówki	A	E	E
	8.2	Dodatkowe oceny	A	E	E
	8.3	Audyt odnawiający	A	E	E
9.0 Wyniki dostawcy	9.1	Pomiar funkcjonowania	A	E	E
10.0 Portal dostawców	10.1	Portal dostawców	A	A	A
	10.2	SZKOLENIE	A	A	A
Załącznik	11.0	Wymagania dla poszczególnych sektorów	Wskazówki dotyczące stosowania załącznika – patrz rozdział 1.5		
	12.0	Wymagania szczególne dotyczące określonego towaru lub kategorii produktów			

Definicje rodzajów dostawców – patrz rozdział 1.3.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

1. Wprowadzenie

1.1 Informacje ogólne o firmie Jabil

Firma Jabil prowadzi działalność dzięki pracownikom zatrudnionym w 100 zakładach w 30 krajach, a jej kulturę najlepiej odzwierciedlają podstawowe wartości, takie jak uczciwość, pomysłowość i inspiracja. Te wartości wyznaczają nasze działania w hali produkcyjnej i poza nią. Spajają one również wszystkie nasze zakłady na cały świecie.

To, co wyróżnia Jabil, jest również podstawą jego siły. Nasza kultura sprawia, że Jabil jest najbardziej zaawansowanym technologicznie i zaufanym dostawcą rozwiązań produkcyjnych – zapraszamy do zapoznania się z wieloma aspektami tego mechanizmu.

Dzięki unikalnemu połączeniu globalnej wiedzy fachowej, pomysłowości, kompetencji analitycznych i efektywności finansowej firma Jabil przyczyniła się do sukcesu najbardziej znanych światowych marek.

Pomagamy firmom zaprojektować, wyprodukować i wprowadzić produkty na rynek szybko, tanio i skutecznie. Co więcej, Jabil pomaga klientom zaprojektować inteligentny łańcuch dostaw, łączący elastyczność z oszczędnością i skutecznością nawet w niepewnych czasach.

Więcej informacji na temat firmy Jabil można znaleźć na stronie internetowej <http://www.iabil.com/>

1.2 Ogólne omówienie podręcznika

Niniejszy podręcznik ma na celu ogólne omówienie wymagań i oczekiwań firmy Jabil wobec swoich dostawców. Zdolność firmy Jabil do ciągłego dostarczenia klientom produktów jak najwyższej jakości w ogromnym stopniu uzależniona jest od naszych dostawców. Niniejsza instrukcja jest przeznaczona dla wszystkich dostawców firmy Jabil Inc, jej podmiotów stowarzyszonych i zależnych, które w całym dokumencie nazywane są „Jabil”.

Dostawca jest odpowiedzialny za przekazanie treści tego dokumentu odpowiednim interesariuszom w swojej organizacji, w tym osobom lub podmiotom, które odgrywają bezpośrednią lub pośrednią rolę we wdrażaniu wymagań. Obejmuje to funkcje we wszystkich podmiotach dostawcy na całym świecie, które zaopatrują Jabil, w tym franczyzobiorców, podmioty zależne, stowarzyszone oraz wszelkie dodatkowe jednostki, które dostarczają produkty lub świadczą usługi na rzecz firmy Jabil.

Przedstawiciel Dostawcy, który przyjmuje do wiadomości niniejszy podręcznik, musi być do tego uprawniony. Adresy e-mail podane przez Upoważnionego przedstawiciela

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

dostawcy powinny być jego bezpiecznym służbowym adresem e-mail. Niektóre segmenty biznesowe firmy Jabil zastrzegają sobie prawo do nieskładania zamówień u dostawcy, który nie zapoznał się z Podręcznikiem Dostawców. W związku z tym zachęca się Dostawców do komunikowania się z osobami kontaktowymi z firmy Jabil, jeśli nie są w stanie spełnić jakichkolwiek wymagań zawartych w Podręczniku Dostawcy, ponieważ opóźnienia w komunikacji z firmą Jabil mogą potencjalnie skutkować opóźnieniami w składaniu zamówień.

Jabil regularnie aktualizuje niniejszy podręcznik, aby sprostać zmieniającym się potrzebom klientów i obsługiwanych przez nas sektorów rynku. Zaktualizowane wersje niniejszego podręcznika udostępniane są **wszystkim dostawcom firmy Jabil** pod tym linkiem <https://www.jabil.com/content/dam/portal/supplier-docs/supplier-requirements-manual.pdf>, niezwłocznie po ich opracowaniu. Po potwierdzeniu odbioru dostawcy nie są zobowiązani do potwierdzania pobrania zaktualizowanych wersji niniejszego podręcznika opublikowanych za pośrednictwem witryny internetowej firmy Jabil. Dostawcy powinni jednak skontaktować się bezzwłocznie z odpowiednią osobą kontaktową w firmie Jabil, jeżeli stwierdzą, że nie są w stanie spełnić jakichkolwiek wymagań dodanych lub zmienionych w nowej wersji. Jeżeli upoważniony przedstawiciel dostawcy lub wyznaczona przez niego osoba potrzebuje automatycznego powiadomienia o wydaniu nowej wersji tego podręcznika, dostawca powinien podać e-mail do kontaktu korzystając z poniższego łącza.

<https://forms.office.com/r/9PE0s1fcr4>. Dostawca zobowiązany jest aktualizować ten kontaktowy adres e-mail, aby zapewnić otrzymywanie powiadomienia po każdorazowej zmianie niniejszego dokumentu.

W niniejszym dokumencie przywołanych jest wiele norm branżowych innych firm i/lub norm przyjętych w branży. Jabil oczekuje, że dostawcy będą postępować zgodnie z najnowszą wersją takich norm, chyba że wyraźnie podany został numer wersji.

1.3 Rodzaje dostawców

Niniejszy pełny zestaw wymagań podzielony jest zgodnie z zakresem obowiązującym trzech (3) różnych rodzajów dostawców, dla których określono różne oczekiwania:

1) Dostawcy bezpośredni

Dostawcy dostarczający materiały lub usługi stanowiące integralną część produktu końcowego lub mają istotny wpływ na jakość gotowego produktu, zgodnie z definicją firmy Jabil. Obejmuje to między innymi komponenty używane bezpośrednio w produkcji, topnik, lut, kleje, chemikalia produkcyjne, środki smarne itd. oraz dostawców usług mających wpływ na jakość lub wydajność gotowych produktów (np. przeróbki produktu, programowanie komponentów, sterylizacja, laboratoria, magazynowanie, przepakowywanie itp.) W przypadku wątpliwości dotyczących odpowiedniej klasyfikacji materiałów, należy skierować zapytanie do osoby kontaktowej w firmie Jabil.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Do dostawców bezpośrednich zaliczani są również dystrybutorzy materiałów (lub komponentów), którzy dostarczają materiały stanowiące integralną część produktu gotowego, ale nie są ich producentami. Tacy dystrybutorzy są zobowiązani do kierowania swoim źródłem (źródłami) produkcji w celu spełnienia wymagań określonych w niniejszym dokumencie i zgłaszania firmie Jabil wszelkich zaobserwowanych odchyłań.

2) Dostawcy pośredni

Dostawcy, którzy dostarczają materiały lub towary, które nie stają się integralną częścią gotowego produktu i/lub nie mają istotnego wpływu na jego jakość, określoną przez Jabil (np. dostawcy dostarczający artykuły biurowe).

3) Dostawcy usług

Podmiot świadczący usługi na rzecz firmy Jabil, w tym wszelkie czynności zlecone na zewnątrz, które nie wpływają istotnie na jakość gotowego produktu określoną przez Jabil (np. dostawcy usług utrzymania zieleni lub usług ochrony mienia).

1.4 Zastosowanie selektywne i zwolnienia

Firma Jabil dostrzega, że jej oczekiwania wobec dostawców mogą różnić się w zależności od rodzaju oferowanych towarów lub usług. Spis treści zawiera wskazówki dotyczące, które części niniejszego podręcznika mają zastosowanie dla określonego typu dostawcy, a z których jest on zwolniony.

Oznaczenie A oznacza, że treść danego rozdziału ma zastosowanie do Dostawcy określonego typu.

Oznaczenie E oznacza, że Dostawcy określonego typu jest zwolniony z wymagań zawartych w treści rozdziału.

Oznaczenie S oznacza, że dostawcy określonych typów/kategorii są zwolnieni z obowiązku przestrzegania wymogów zawartych w danym rozdziale. Dalsze informacje zawarto w niniejszym rozdziale oraz w treści rozdziału oznaczonego określoną literą.

Treści dotyczące dostawców bezpośrednich oznaczone w spisie treści literą S mają zastosowanie wyłącznie do dostawców dostarczających produkty fizyczne, a nie usługi.

Niektóre wymagania zawarte w niniejszym dokumencie mogą mieć zastosowanie w zależności od zakresu dostawy. Aby uzyskać wymagane wyjaśnienia, należy zawsze kontaktować się z przedstawicielem firmy Jabil.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

1.5 Korzystanie z załącznika

Załącznik A i zawarta w nim treść ma wybiórcze zastosowanie tylko do dostawców bezpośrednich, którzy dostarczają produkt lub usługę dla określonego sektora rynku lub segmentu biznesowego wymienionego w odpowiednim podrozdziale załącznika

Załącznik B i zawarta w nim treść ma wybiórcze zastosowanie tylko do dostawców, którzy dostarczają na rzecz firmy Jabil określoną kategorię produktu lub usługi wymienioną w odpowiednim podrozdziale załącznika.

1.6 Wymagania dodatkowe

Wszyscy dostawcy zobowiązani są, bez żadnych wyjątków, zapewnić pełną zgodność ze wszystkimi wymaganiami dotyczącymi produktu, wymaganiami prawnymi i regulacyjnymi obowiązującymi w krajach, w których prowadzą działalność.

W niektórych branżach i sektorach rynku, w których Jabil prowadzi działalność, nakładane są na dostawców dodatkowe wymagania. Załącznik A do niniejszego podręcznika zawiera listę przykładów tych ogólnie przyjętych wymagań dodatkowych dla poszczególnych branż lub sektorów rynku. Wszelkie dodatkowe wymagania branży, sektora rynku lub klienta, które dotyczą każdego dostawcy, przekazywane są za pomocą dokumentów, takich jak niniejszy podręcznik, zamówienia zakupu, pisemne procedury i warunki umów dotyczących jakości. Dostawcy muszą dołożyć wszelkich starań, by spełnić wszystkie określone wymagania firmy Jabil.

Dla określonych produktów lub kategorii usług, które dostawcy dostarczają firmie Jabil mogą również obowiązywać kompleksowe kontrole przesiewowe i/lub związane z nimi wymagania dla dostawców. Informacje na ten temat są dostępne w Załączniku B, a wymagania te mają zastosowanie tylko wtedy, gdy dostawcy dostarczają określony produkt lub usługę.

Normy i wymagania niniejszego Podręcznika dostawcy stanowią uzupełnienie wszelkich umów zakupu, umowy dostawy, umowy o usługi konsultingowe, umowy listownej, innych umów pisemnych i wszystkich zamówień zakupu (łącznie „Kontrakty”) wydanych przez firmę Jabil lub którykolwiek z jej podmiotów zależnych i stowarzyszonych. W zakresie, w jakim istnieje rozbieżność między umowami a niniejszym Podręcznikiem Dostawcy, moc rozstrzygającą mają postanowienia Umów.

Pytania dotyczące wymagań należy kierować do managera ds. zakupów zakładu Jabil, odpowiedniego managera ds. rozwoju łańcucha dostaw, managera działu/segmentu lub globalnego managera ds. dostaw towarowych, bądź managera kategorii.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

2. Odpowiedzialność społeczna i środowiskowa

2.1 Polityka środowiskowa firmy Jabil

Jabil, jako organizacja odpowiedzialna społecznie, stara się prowadzić swoją działalność w sposób odpowiedzialny w stosunku do środowiska. Główne elementy naszego podejścia do odpowiedzialności za środowisko naturalne określone są w polityce środowiskowej firmy Jabil. Dostawcy proszeni są o zapoznanie się z tą polityką, która **dostępna jest** pod adresem: <https://investors.jabil.com/environmental-policy>

Wszelkie pytania dotyczące tej polityki należy kierować do właściwej osoby kontaktowej z działu zakupów firmy Jabil.

2.2 Oczekiwania wobec dostawców związane z ochroną środowiska

Jabil ma określone oczekiwania od swoich dostawców dotyczące ich oddziaływania na środowisko. Oczekuje się, że dostawca firmy Jabil:

2.2.1 Zna wszystkie przepisy obowiązujące w zakresie ochrony środowiska i przestrzega ich.

2.2.2 W **miarę możliwości** stosuje techniki projektowania z uwzględnieniem środowiska, mające na celu minimalizację zużycia energii i materiałów oraz wpływu na środowisko.

2.2.3 Podejmuje starania, by przyjąć i wspierać zasady polityki ekologicznej firmy Jabil

2.2.4 Wdraża te oczekiwania w ramach swojego łańcucha dostaw

2.2.5 Podczas wizyty lub pracy w zakładach Jabil przestrzega obowiązujących w nich wymagań środowiskowych i bhp.

2.3 Wartości firmy Jabil i Kodeks firmy Jabil

Zgodnie ze swym hasłem „Do the right thing in the right way” Jabil zobowiązuje się robić właściwe rzeczy we właściwy sposób. Działamy uczciwie, aby być firmą nie tylko najbardziej konkurencyjną, ale również najbardziej etyczną. Wszystkie interakcje z klientami, dostawcami, akcjonariuszami i współpracownikami prowadzone są z zachowaniem najwyższej uczciwości i szacunku. Kodeks postępowania dla dostawców firmy Jabil **znajduje się** pod adresem: <https://www.jabil.com/content/danri/portal/supplier-docs/supplier-code-of-conduct.pdf>

Dążenie firmy Jabil do różnorodności i integracji wykracza poza obręb naszej organizacji i rozciąga się na wszystkie obszary naszej działalności, w tym nasz globalny

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

łańcuch dostaw. Firma Jabil może w miarę możliwości współpracować z dostawcami reprezentującymi różną tożsamość płciową, różne narodowości, pochodzenie etniczne, religie, orientacje seksualne, a także wszelkiego rodzaju niepełnosprawności. Uważamy, że ważna jest współpraca z dostawcami, którzy reprezentują różnorodność naszych pracowników, społeczności i klientów, którym służymy.

Gorąca linia firmy Jabil ds. uczciwości **zapewnia dostawcom firmy Jabil środki** umożliwiające anonimowe zgłaszanie wszelkich problemów związanych z przestrzeganiem przepisów. Ta infolinia jest dostępna 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, zapewnia obsługę w lokalnych językach i można z niej korzystać, składając zgłoszenia drogą internetową lub telefoniczną.

Aby zgłosić problem dotyczący przestrzegania przepisów, należy użyć łącza podanego poniżej.

<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/qui/27461/index.html>

Firma Jabil nie toleruje działań odwetowych wobec osób, które w dobrej wierze zgłaszają wątpliwości, ani też działań odwetowych wobec osób uczestniczących w dochodzeniu. Osoby, które uważają, że padły ofiarą odwetu lub były świadkiem takich działań, proszone są o natychmiastowe zgłoszenie do Globalnego Zespołu ds. Etyki i Zgodności z Przepisami.

2.4 Kodeks postępowania dostawców

Jabil zobowiązuje się do etycznego postępowania w biznesie i **przestrzegania najwyższych standardów w zakresie odpowiedzialności społecznej i środowiskowej**. Jabil oczekuje, że jego dostawcy również podejmą to zobowiązanie, przestrzegając i szkoląc swoich pracowników w zakresie zasad i wartości zawartych w niniejszym Kodeksie postępowania dostawców firmy Jabil („Kodeks”). Dostawcy firmy Jabil obejmują wszystkie podmioty, które dostarczają towary lub usługi na rzecz lub w imieniu firmy Jabil. Niniejszy Kodeks określa najważniejsze oczekiwania firmy Jabil wobec dostawców w zakresie praw pracowniczych, praw człowieka, kwestii środowiskowych, odpowiedzialności etycznej i systemów zarządzania. Jabil oczekuje od swoich dostawców przestrzegania niniejszego Kodeksu, o którym mowa w **podrozdziale 2.3**, oraz wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji.

Firma Jabil przyjęła Kodeks postępowania Responsible Business Alliance (RBA, poprzednio Electronics Industry Citizenship Coalition) jako nasz Kodeks postępowania firmy Jabil i jej dostawców. Firma Jabil oczekuje, że jej dostawcy będą działać zgodnie z Kodeksem Dostawców firmy Jabil oraz Kodeksem Postępowania RBA, który zawiera przepisy dotyczące odpowiedzialnego zarządzania w zakresie pracy, BHP, środowiska i etyki. Oprócz przestrzegania Kodeksu Postępowania RBA, niniejszy Kodeks zawiera dodatkowe standardy i oczekiwania wymagane od dostawców Jabil. Kodeks

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

postępowania RBA znajduje się na stronie internetowej RBA pod adresem: <http://www.responsiblebusiness.org/standards/code-of-conduct/> i jest dostępny w wielu językach. (W razie potrzeby firma Jabil może zwrócić się do dostawcy o osobne potwierdzenie zapoznania się z Kodeksem postępowania dostawców firmy Jabil).

Oczekuje się, że dostawcy będą wspierać wnioski firmy Jabil i/lub Responsible Business Alliance (RBA) o wypełnienie kwestionariusza samooceny (SAQ) lub przeprowadzenie oceny w zakładzie (tj. zatwierdzonego i zaudytowanego procesu). Dostawcy proszeni są o informowanie firmy Jabil o wszelkich wnioskowanych lub planowanych ocenach lub Responsible Business Alliance (VAP) i przekazanie łącza do wyników tej oceny lub ich kopii.

Dostawcy muszą podejmować działania korygujące w odniesieniu do wszelkich ustaleń wynikających z tych ocen i dostarczyć kopie dokumentacji tych działań korygujących (w tym dowód ukończenia tych działań).

Związane z tym pytania należy kierować do osoby kontaktowej ze strony Jabil.

2.5 Ochrona mienia

Mienie fizyczne, taka jak obiekty, wyposażenie, narzędzia, pojazdy, zapasy, złom lub przestarzałe materiały oraz zapasy na terenie firmy Jabil są uważane za aktywa firmy Jabil. Aktywa firmy Jabil powinny być wykorzystywane w sposób odpowiedzialny, profesjonalny i wyłącznie do celów związanych z pracą. Jeśli dostawcy uzyskają do nich dostęp na terenie firmy Jabil, muszą przez cały czas chronić je przed utratą, uszkodzeniem, kradzieżą, marnotrawstwem i niewłaściwym użytkowaniem.

Dostawcy są zobowiązani do przestrzegania Procedur operacji bezpieczeństwa w zakresie procesów zgłaszania rzeczy osobistych wnoszonych na teren firmy Jabil. Wymagane jest również zatwierdzenie aktywów firmy Jabil, które są wynoszone z terenu firmy Jabil. Obejmuje to wypełnianie odpowiednich formularzy zgłaszania wszelkich przedmiotów wnoszonych na teren firmy Jabil, które muszą być przez cały czas przechowywane przez stronę odwiedzającą i okazane pracownikom ochrony przy wejściu na teren firmy i jego opuszczaniu. Aktywów firmy Jabil, w tym złomu i przestarzałych materiałów, nie wolno pozyskiwać ani wnosić poza teren firmy Jabil bez odpowiedniej pisemnej zgody (np. przepustka wywozu materiału/towarów). Pisemna zgoda musi być przekazana przy wychodzeniu z terenu.

Dostawcy, którzy zamierzają korzystać z mediów firmy Jabil (prąd, woda, sprężone powietrze itp.) w miejscu pracy do obsługi elektronarzędzi, maszyn lub ciężkiego sprzętu, muszą uzyskać uprzednią zgodę personelu firmy Jabil przyjmującego odwiedzającego dostawcę, właściciela zasobów Jabil i odpowiedzialnego pracownika ochrony.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

3. Umowy z dostawcami

3.1 Umowy o nieujawnieniu informacji/poufności

W przypadku, gdy Dostawcy zamierzają ujawnić lub otrzymywać poufne informacje w okresie poprzedzającym dostawy produktów lub usług do firmy Jabil lub w związku z takim dostawami, podpisują oni z firmą Jabil przed ujawnieniem lub otrzymaniem takich informacji (np. informacje cenowe, dokumentacja projektowa, dokumentacja procesu itp.) umowę o nieujawnieniu informacji poufnych.

3.2 Umowy zakupu

Dostawcy mogą zostać poproszeni o zawarcie umowy zakupu (Purchase Agreement) z firmą Jabil przed lub po nawiązaniu relacji biznesowych.

3.3 Umowy o usługi doradcze

Zachęca się dostawców usług doradczych do zawarcia umów o usługi doradcze z firmą Jabil.

4. Informacje kontaktowe

4.1 Informacje kontaktowe

Oczekuje się, że dostawcy będą wspierać Jabil w zapewnieniu szybkiej reakcji w związku z dostawami, jakością lub nierozwiązanymi kwestiami. W celu zapewnienia tego wsparcia wymagane jest przekazanie firmie Jabil podstawowych i rezerwowych danych kontaktowych, jak również danych osób do kontaktu (w tym ich danych kontaktowych) w przypadku przeniesienia problemu na wyższy szczebel. O wszelkich zmianach informacji kontaktowych należy informować w momencie ich nastąpienia. Jabil wykorzystuje również systemy elektroniczne do systematycznego gromadzenia informacji kontaktowych dostawców. W procesie tym wymagana jest również współpraca dostawców

5. Technologia informacyjna

5.1 System Jabil Business Connect

System Jabil Business Connect jest internetowym narzędziem komunikacyjnym i handlowym. Ma na celu ułatwienie komunikacji i wymianę informacji z wybranymi dostawcami. Dostawcy są zachęceni do korzystania z tego systemu, a wszelkie pytania dotyczące tego systemu należy kierować do managera ds. zakupów w zakładzie Jabil lub odpowiedniego managera SCDM bądź globalnego managera ds. zakupów towarowych lub managera ds. kategorii.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

5.2 Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji dostawcy

Dostawcy, którzy uczestniczą w dostarczaniu produktów lub usług na rzecz firmy Jabil lub jej podmiotów stowarzyszonych, mający dostęp do danych i systemów firmy Jabil, zobowiązani są do przestrzegania wymogów bezpieczeństwa informacji dla dostawców Jabil obowiązujących w zakresie współpracy biznesowej dostawców z firmą Jabil. Wymagania te określają minimalny poziom podstawowy środków bezpieczeństwa informacji, jakich Jabil oczekuje od swoich dostawców. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji dostawcy dostępne są pod adresem:

<https://www.jabil.com/dam/jcr:fbf18f53-7575-4143-abf0-886ae3b54db6/Supplier%20Information%20Security%20Requirements.pdf>

Wszelkie pytania dotyczące treści wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji należy kierować do działu bezpieczeństwa informacji firmy Jabil pod adresem: Information_Security@Jabil.com. Przekazane zostaną odpowiednie wskazówki. Ponadto, na żądanie firmy Jabil w celu omówienia kwestii technicznych lub dogłębnej oceny bezpieczeństwa informacji, dostawcy powinni zapewnić odpowiednią osobę do kontaktu ds. bezpieczeństwa informacji lub cyberbezpieczeństwa

6. Podstawowe systemy, certyfikaty i rejestracje

6.1 Podstawa systemu

Oczekuje się od dostawców posiadania w pełni udokumentowanego i wdrożonego systemu jakości, skupiającego się na zapobieganiu, a nie na wykrywaniu wad. Na tej zasadzie oparta jest międzynarodowa norma ISO9001. Jabil oczekuje, że dostawcy podlegający bezpośredniej kontroli zaopatrzenia ze strony firmy Jabil uzyskali rejestrację za pośrednictwem akredytowanego podmiotu rejestrowego, bez którego dostawcy mogą w razie potrzeby zostać poproszeni o dalszą ocenę. Dostawcy pozostający poza bezpośrednią kontrolą zaopatrzenia ze strony firmy Jabil muszą spełnić wszelkie obowiązujące wymagania klientów firmy Jabil dotyczące rejestracji. Zachęca się ich co najmniej do udokumentowania i wdrożenia systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO9001. Zdecydowanie zaleca się uzyskanie certyfikacji.

6.2 Wymagania dotyczące niezależnej certyfikacji

W związku z wymaganiami niektórych sektorów rynku, na których działa Jabil, lub innymi potrzebami biznesowymi, nasi dostawcy muszą posiadać lub uzyskać zewnętrzną certyfikację zgodnie z normami jakości ((IATF 16949, ISO 13485, ISO14001 itp.). Lista tych sektorów rynku – patrz Załącznik A.

Oczekuje od dostawców posiadania udokumentowanego i wdrożonego systemu

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

zarządzania środowiskowego, obejmującego ich całą organizację, zgodnego z wymaganiami normą ISO14001. Zdecydowanie zaleca się rejestrację/certyfikację systemu zarządzania środowiskowego. Udział dostawcy ma zasadnicze znaczenie dla spełnienia przez Jabil wymagań systemu zarządzania środowiskowego.

O wszelkich dodatkowych wymogach certyfikacyjnych oraz niezbędnych dowodach, które należy dostarczyć w celu udowodnienia zgodności, dostawcy dowiadują się za pośrednictwem niniejszego podręcznika lub innej dokumentacji.

7. Zagadnienia dotyczące jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy i wymagań regulacyjnych

7.1 Akceptacja planów pobierania próbek

Wymaga się, by poziom akceptacji dla wszystkich planów pobierania próbek wynosił zero defektów (tj. C=0), **chyba że firma Jabil określi inaczej i prześle odpowiednią informację.**

7.2 Identyfikowalność komponentów

Wymaga się, by dostawcy posiadali skuteczny system nadzorowania materiałów, który jako minimum obejmuje identyfikację partii produkcyjnej (numer kodu partii przypisany do określonej serii produktów), datę produkcji (kod daty) oraz identyfikowalność wszystkich części i materiałów użytych w procesie produkcji. Dla każdego wyprodukowanego kodu partii / kodu daty wymagane jest prowadzenie dokumentacji w celu zapewnienia identyfikowalności. Dokumentacja ta powinna być łatwo dostępna.

7.3 Oznakowanie i list przewozowy

System ERP i proces odbioru firmy Jabil wymagają minimalnej ilości szczegółowych informacji, aby umożliwić wprowadzenie materiału do systemu ERP. Informacje te znajdują się w dwóch miejscach: 1- Etykieta produkcyjna i 2- List przewozowy.

Firma Jabil wymaga, aby etykieta zawierała zarówno czytelny dla człowieka, jak i możliwy do zeskanowania kod kreskowy (za pomocą kodu 39 lub 128) dla każdego fragmentu danych. Każde opakowanie wewnętrzne i karton zewnętrzny powinny być oznakowane.

Minimalne dane wymagane na etykiecie (etykietach) opakowania:

- Nazwa producenta**

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

- Numer części producenta (tylko MPN, bez prefiksu lub sufiksu wbudowanego w kod kreskowy, bez dodawania ani usuwania znaków z oryginalnego numeru MPN).
- Ilość-w opakowaniu
- Kod daty produkcji - Jest to data wyprodukowania partii zawartej w opakowaniu
- Kod partii/ Numer seryjny (jeśli ma zastosowanie)
- Wszystkie wymagane wskaźniki: RoHS, ochrona elektrostatyczna (ESD), identyfikacja poziomu wrażliwości na wilgoć dla urządzeń wrażliwych na wilgoć (MSD)

Minimalne dane wymagane na liście przewozowym:

- Numer zamówienia firmy Jabil
- Nazwa producenta
- Numer części firmy Jabil
- Ilość - łączna wysłana ilość
 - Wszystkie wymagane wskaźniki: RoHS, ochrona elektrostatyczna (ESD), identyfikacja poziomu wrażliwości na wilgoć dla urządzeń wrażliwych na wilgoć (MSD)
- Świadectwo zgodności
- Kraj pochodzenia

Niepodanie tych danych może spowodować niemożność przyjęcia części w naszym systemie, opłacenia faktury itp. Aby rozwiązać ten problem, odpowiedni specjalista ds. zakupów firmy Jabil będzie musiał skontaktować się z dostawcą w celu uzyskania wymaganych informacji. Jeśli problem będzie się powtarzał, dostawca otrzyma żądanie działań naprawczych (SCAR), aby zapobiec jego występowaniu w przyszłości.

7.4 Opakowanie

Dostawca zobowiązany jest zapewnić, że stosowane opakowanie zapewnia skuteczne zabezpieczenie produktu przed ewentualnymi uszkodzeniami, co dotyczy również miejsca jego wykorzystania. Opakowanie powinno być zgodne ze **wszystkimi obowiązującymi** specyfikacjami branżowymi (np. JEDEC, EIA), jak również wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi i regulacyjnymi. Kopie specyfikacji JEDEC dostępne są na stronach JEDEC pod adresem www.jedec.org. Kopie specyfikacji EIA dostępne są na stronach Information Handling Services pod adresem

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

www.global.ihs.com.

Każdy nośnik (np. szpula, torba, tuba, taca, karton itp.) może zawierać nie więcej niż dwa kody dat. W przypadku więcej niż **dwóch** kodów daty wymagana jest zgody i zatwierdzenie ze strony firmy Jabil. Kod(-y) daty zawarte w każdym nośniku muszą być wyraźnie oznakowane.

Należy zwrócić uwagę, że:

- a. W przypadku produktów wrażliwych na wilgoć wymagane jest pakowania i oznakowanie zgodne ze specyfikacją JEDEC J-STD-033.
- b. Produkty podlegające ochronie elektrostatycznej muszą być pakowane i znakowane zgodnie ze specyfikacją JEDEC JESD625 „Wymagania dotyczące postępowanie z urządzeniami wrażliwymi na wyładowania elektrostatyczne”.

7.5 Wymagania dotyczące opakowań drewnianych

Wszystkie drewniane materiały opakowaniowe i palety dostarczane firmie Jabil, w tym opakowania używane do wysyłki wszelkich innych materiałów, części lub komponentów, **muszą być zgodne** z Międzynarodowym Standardem dla Środków Fitosanitarnych nr 15 (ISPM15).

Standard ISPM 15 został opracowany przez Międzynarodową Konwencję Ochrony Roślin (IPPC), a najnowsza wersja tego standardu jest dostępna pod adresem <https://www.ippc.int/en/core-activities/standards-setting/ispms/#640>

Pomimo że ISPM 15 obejmuje obecnie obróbkę bromkiem metylu (patrz załącznik 1 do ISPM 15), Jabil odradza i ogranicza stosowanie opakowań drewnianych poddanych fumigacji bromkiem metylu. Odnośni dostawcy są zobowiązani do powiadomienia firmy Jabil przed wysyłką, ponieważ użycie bromku metylu do fumigacji podlega zatwierdzeniu przez firmę Jabil i klientów końcowych.

7.6 Ograniczenia dotyczące kodu daty komponentów

Ograniczenie kodu daty komponentu (czas od daty produkcji producenta do odbioru i otrzymania w zakładzie Jabil) przychodzących komponentów lutownych wynosi dwa (2) lata, z następującymi wyjątkami:

- a. obowiązują ograniczenia szczególne dla poszczególnych klientów – odpowiednie informacje zostaną przekazane dostawcy;
- b. wykończenia takie jak srebro (Ag), stopu palladu i srebra (Pd-Ag), w których nie jest zastosowane bariera z niklu (Ni) - 12 miesięcy;
- c. komponenty wrażliwe na wilgoć - 12 miesięcy od daty zamknięcia worka;

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

- d. PCB produkowane z gotowym wykończeniem ImAg, ENIG, OSP lub ImSn - 6 miesięcy;
- e. PCB produkowane z gotowym wykończeniem HASL - 12 miesięcy;
- f. Wszelkie pisemne zgody udzielone dostawcom przez firmę Jabil w celu zaakceptowania kodów przedłużonej daty.

W przypadkach, w których zakłady, przedsiębiorstwa lub segmenty firmy Jabil dyktują rygorystyczne wymagania dotyczące kodu dat, wymagania te będą miały pierwszeństwo.

7.7 Zatwierdzenie pierwszej części/ Proces zatwierdzenia części produkcyjnych

Przed pierwszym transportem materiału produkcyjnego do zakładu Jabil lub w przypadku zmiany produktu może być wymagane zatwierdzenie pierwszej części i/lub zatwierdzenie części do produkcji. Jeśli zatwierdzenie takie jest wymagane, dostawca jest informowany o dokumentacji i danych, których przedłożenie jest wymagane w celu otrzymania zatwierdzenia wysyłki materiału produkcyjnego. Mogą być wymagane następujące dane i dokumentacja:

- a. Deklaracja przedłożenia części do zatwierdzenia
- b. Raport z kontroli pierwszego artykułu
- c. Schemat przebiegu procesu
- d. Analiza przyczyn i skutków wad procesu (FMEA procesu)
- e. Plan kontroli procesu
- f. Analizy zdolności procesu
- g. Wyniki analizy systemu pomiarowego
- h. Dane wymiarowe
- i. Dane dotyczące składników materiału
- j. Próbkę fizyczne (tzn. kolor, tekstura, wygląd, inne)

Jeśli wymagany jest określony format przekazywania danych, dostawca zostanie o tym powiadomiony w czasie otrzymania wniosku o przedłożenie informacji. Jeżeli przedłożone dane nie mogą zostać zatwierdzone, dostawca zostanie poinformowany o rozbieżnościach i może zostać zobowiązany do przedstawienia działań korygujących. Po zakończeniu działań korygujących i skorygowaniu rozbieżności, dostawca musi skontaktować się z osobą składającą zapotrzebowanie w firmie Jabil w celu zaplanowania daty ponownego przedłożenia.

Pytania dotyczące przedłożenia PPAP lub statusu przedłożenia należy kierować do osoby wyznaczonej do kontaktów w firmie Jabil, która żądała przedłożenia.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Dostawca musi zachować kopie wszystkich wymaganych danych i dokumentów związanych z zatwierdzeniem pierwszej części i PPAP. Dane te muszą być łatwo dostępne do wglądu na żądanie.

7.8 Zatwierdzenie procesu

Przed zatwierdzeniem produkcji wybrane wyroby mogą zostać poddane przeglądowi zatwierdzającemu. Przegląd ten przeprowadzany jest w zakładzie produkcyjnym (zakładach produkcyjnych) dostawcy w celu oceny gotowości produkcji do spełnienia wymagań firmy Jabil dotyczących jakości i rozmiarów dostaw. Przegląd wykonywany zwykle przed zatwierdzeniem procesu obejmuje:

- a. Dokumentację pierwszego artykułu i/lub zatwierdzenia produkcji
- b. Przegląd rzeczywistego procesu produkcji (od odbioru do wysyłki) i wyrobu
- c. Run at rate (wielkość produkcji osiągnięta w mierzonym okresie)
- d. Zdolność wyposażenia / procesu
- e. Analiza systemów pomiarowych
- f. Konserwacja profilaktyczna / predykcyjna
- g. Dokumentacja procesu (instrukcje stanowiskowe, wykresy SPC, wizualne środki pomocnicze itp.)
- h. Plany szkoleniowe i zapisy dotyczące szkoleń

Dostawcy są powiadamiani możliwie najszybciej o każdym produkcie wybranym do przeglądu procesu i zatwierdzenia. Termin przeprowadzenie tego przeglądu i obszary, które będą nimi objęte, jest uzgadniany z dostawcą. Aby zakończyć zatwierdzenie procesu konieczne będzie usunięcie problemów stwierdzonych w wyniku przeglądu i uzyskanie pełnego zatwierdzenia produkcji.

7.9 Zgłaszanie składu komponentów / zgodność środowiskowa

Dostawcy muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań środowiskowych (w tym wymagań obowiązujących w kraju produkcji i miejscu wysyłki do zakładu Jabil). Dotyczy to projektowania, produkcji i dostarczania wyrobów do firmy Jabil.

Wymaga się, by dostawcy posiadali procesy monitorowania zmian przepisów oraz wymagań dotyczących środowiska, określania wpływu zmian na ich działalność oraz na wyroby dostarczanych firmie Jabil i podejmowali odpowiednie działania mające na celu zapewnienie stałej zgodności z tymi wymaganiami.

Dostawcy są odpowiedzialni za zgodność z wymaganiami firmy Jabil dotyczącymi

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

substancji zakazanych i objętych ograniczeniami (BaRS). Wymagania te dotyczą wszystkich materiałów, części, podzespołów i produktów dostarczanych dla Jabil Inc., w tym jej spółek zależnych i stowarzyszonych (poniżej „Jabil”). Wymagania firmy Jabil dotyczące BaRS dostępne są na stronach: <https://www.iabil.com/about-us/the-iabil-code/bars-mandate.html>

Ponadto wiele krajów przygotowuje lub przyjęło już prawodawstwo wymagające od producentów i importerów pewnych wyrobów (w tym wyrobów elektronicznych) organizacji zwrotu i recyklingu wyrobów po zakończeniu ich cyklu życia. Firma Jabil w podchodzi proaktywnie do kwestii środowiskowych i jest zobowiązana do ścisłej współpracy z naszymi dostawcami w celu zmniejszenia w wyrobach naszych klientów ilości substancji mających znaczenie dla środowiska.

Wszyscy dostawcy **powinni** sporządzić i przedłożyć pełne dane dotyczące składu materiału w formacie wymaganym przez firmę Jabil dla każdego dostarczanego numeru części. Format ten zostanie podany dostawcy przez przedstawiciela firmy Jabil.

Wymaganie to dotyczy wszystkich numerów części, których dostawy do firmy Jabil są realizowane lub planowane. W przypadku numerów części (obecnie dostarczanych), które przechodzą zmianę dopasowania, formy lub funkcji, musi zostać przedłożone powiadomienie o zmianie produktu (**patrz rozdział 7.13**) oraz zaktualizowany raport / deklaracja z wyszczególnieniem wszystkich materiałów. Firma Jabil zdecydowanie zaleca postępowanie zgodne z procedurą zarządzania zmianą. Aby zapewnić skuteczną identyfikowalność i śledzenie, w przypadku wszelkich zmian materiałowych dostawcy powinni uwzględnić proces zmiany numerów części.

Jeśli w przypadku określonego towaru i/lub dostawcy stwierdzone zostanie podwyższone ryzyko, Jabil może zobowiązać dostawcę do składania zaktualizowanych raportów/oświadczeń o składzie materiałowym.

Dostawcy powinni utworzyć centralny punkt kontaktowy na potrzeby tych czynności sprawozdawczych. Osoba kontaktowa powinna być centralnym punktem koordynacji tych czynności sprawozdawczych w całej organizacji dostawcy.

Dostawcy zachęceni są do proaktywnego podejścia do kwestii zapewnienia, że Jabil otrzymuje informacje dotyczące wszystkich dostarczanych przez nich części. Raport przekazywany zgodnie z zasadą proaktywnego podejścia (nie jako reakcja na żądanie przedłożenia raportu przekazane przez przedstawiciela firmy Jabil), należy przesłać na następujący adres e-mail:

environmental_compliance@iabil.com

Jeżeli dany numer części wymaga priorytetowego lub przyspieszonego raportowania,

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

kontaktujemy się z dostawcą bezpośrednio, oczekując, że raport zostanie wypełniony i wysłany w żądanym terminie. Wszystkie raporty sporządzane na żądanie muszą być sporządzone w podanym terminie.

Za aktualną wersję uznaje się ostatnie złożone informacje posiadane przez Jabil. Każdy z dostawców odpowiada za zapewnienie, że przedłożona została najnowsza wersja danych dotyczących składu materiałów dla wszystkich produktów dostarczanych przez niego do firmy Jabil.

Skuteczność raportowania będzie czynnikiem uwzględnianym przy przyszłych decyzjach dotyczących źródeł zaopatrzenia.

Pytania dotyczące tego wymagania należy kierować do osoby kontaktowej ze strony firmy Jabil.

7.10 Minerale z regionów ogarniętych konfliktami

Niektóre regiony, skąd pochodzą pewne minerały wykorzystywane w przemyśle elektronicznym, określone zostały jako regiony ogarnięte konfliktami. Demokratyczna Republika Konga i w sąsiadujące z nią kraje określone zostały jako rejon objęte konfliktami z powodu zgłaszanych naruszeń praw człowieka, kwestii ochrony środowiska i działań skierowanych przeciwko obywatelom. Niektóre minerały, które pochodzą z tego regionu (są w nim wydobywane), zostały określone jako „minerały z regionów ogarniętych konfliktami” i obejmują złoto (Au), tantal (Ta), wolfram (W) i cynę (Sn).

Dostawcy zobowiązani są do podjęcia należytej staranności w zakresie weryfikacji/oceny ich łańcucha dostaw, aby zapewnić, że minerały te, jeśli są zawarte w dostarczanej produkcie, nie są pozyskiwane z kopalń znajdujących się w rejonie konfliktu kontrolowanym przez pozarządowe ugrupowania militarne lub nielegalne oddziały militarne („minerały pochodzące z regionów ogarniętych konfliktami”).

Oczekuje się ponadto, że dostawcy:

- mają obowiązującą (i dostarczają na żądanie odnośnych informacji) politykę dotyczącą pozyskiwania materiałów **spoza regionów ogarniętych konfliktami** oraz kontrolowania ich w celu zapewnienia wyłącznie minerałów spoza tych regionów,
- monitorują odpowiednio swój łańcuch dostaw, aby uniknąć nabywania minerałów pochodzących z regionów ogarniętych konfliktami,
- dostarczają na żądanie, dane / informacje źródłowe, potwierdzające status i zgodność z wymaganiami w tej dziedzinie,
- wspierają działania i inicjatywy Koalicji Obywatelskiej Przemysłu Elektronicznego (EICC) w tym obszarze.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Polityka firmy Jabil dotycząca minerałów z regionów ogarniętych konfliktami jest dostępna na stronie <https://www.iabil.com/about-us/the-iabil-code/conflict-minerals.html>

7.11 Rozwiązywanie problemów z jakością produktu/usługi

Dostawcy są odpowiedzialni za jakość produktu dostarczanego do firmy Jabil. Problemy z jakością produktów mogą prowadzić do zakłóceń w działalności produkcyjnej firmy Jabil, poniesienia dodatkowych kosztów i **mogą potencjalnie oddziaływać** na naszego klienta. Dodatkowe koszty poniesione **w wyniku** problemów jakościowych dostawców mogą potencjalnie skutkować wnioskiem o zwrot kosztów.

Po zidentyfikowaniu problemu z jakością, w zależności od wpływu na jej działalność, **firma Jabil może zwrócić się do Dostawców o działania korygujące. O ile w wyniku wezwania do podjęcia działań korygujących oczekiwania nie zostaną przekazane w inny sposób, od dostawców oczekuje się:**

- a. Rozpoczęcia natychmiastowych działań zabezpieczających w odniesieniu do produktów w zakładach dostawców, produktów w drodze lub w zakładach Jabil.
- b. Przedłożenia osobie składającej zapotrzebowanie z firmy Jabil wstępnego plan zabezpieczenia w ciągu 24 godzin od powiadomienia.
- c. Dostarczenia „certyfikowanego” produktu zgodnie z żądaniem
- d. Przedłożenia wstępnej analizę wady i raportu z działań korygujących w ciągu 5 dni od daty powiadomienia.
- e. Zapewnienia działań/przekazania dowodów weryfikacji działań zapobiegających powtórному wystąpieniu wady w ciągu 10 dni.
- f. Dostarczenia ostatecznego sprawozdania z działań korygujących wraz z danymi pomocniczymi w ciągu 30 dni od powiadomienia i dalszego prowadzenia działań zabezpieczających do momentu otrzymania od firmy Jabil potwierdzenia zakończenia działań korygujących.
- g. Zapewnienia dodatkowego wsparcie zgodnie z ustaleniami.

Wszelkie odstępstwa od określonych powyżej wymagań, muszą zostać zatwierdzone w formie pisemnej przez osobę składającą zapotrzebowanie z firmy Jabil przed datą dostawy.

Pytania dotyczące tych wymagań należy kierować do osoby kontaktowej ze strony firmy Jabil.

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

Dostawcy mogą otrzymać szablon, którym powinni posługiwać się w czasie wykonywania żądanych działań korygujących. Jeśli taki szablon nie zostanie przekazany, dostawcy mogą posługiwać się własnym formatem dokumentu, pod warunkiem, że zawiera on co najmniej wymienione poniżej elementy.

- a. Określenie zespołu odpowiedzialnego za działania korygujące
- b. Opis problemu (5W, 2H)
- c. Tymczasowe działania zabezpieczające
 - 1. Podjęte działania
 - 2. Dane obrazujące skuteczność
- d. Przyczyny źródłowe
 - 1. Przyczyna źródłowa wystąpienia wady
 - 2. Przyczyna źródłowa niewykrycia wady
- e. Działania korygujące
- f. Weryfikacja - Weryfikacja skuteczności działań korygujących
- g. Działania zapobiegawcze - Działania podjęte w celu zapobiegania ponownemu występowaniu wady

W zależności od charakteru usterki zaobserwowanej przez Jabil dostawca może zostać proszony o dostarczenie potrójnej analizy 3 Way - 5 Why.

W przypadku dostawców materiałów, jeśli podjęte działania będą nieskuteczne, wymagane jest podejmowanie dodatkowych działań zabezpieczających, Może to skutkować wprowadzeniem statusu nadzorowania wysyłek (Controlled Shipping Status). Dostawca zostanie powiadomiony, jeśli produkt objęty zostanie statusem nadzorowania wysyłek, a także o powodach, dla których jest to wymagane. Powiadomienie o tym statusie obejmuje szczególne wymagania dotyczące zabezpieczenia i warunki anulowania statusu.

Status nadzorowania wysyłek obejmuje dwie kategorie.

CS1: Ten poziom zabezpieczeń wymaga wprowadzenia przez dostawcę dodatkowych środków nadzoru na żądanie firmy Jabil. Działania zabezpieczające przeprowadzane są zwykle w obrębie zakładu (zakładów) dostawcy oraz, w stosownych przypadkach, w zakładzie (zakładach) jego poddostawców. Działania zabezpieczające powinny odbywać się poza procesem produkcyjnym przed wysyłką, chyba że podjęte zostaną inne szczególne uzgodnienia. Dostawca zobowiązany jest do przedłożenia – w celu przeglądu i akceptacji przez Jabil – zaktualizowanego planu działań zabezpieczających (containment plan), zawierającego opis dodatkowych

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

działań, które zamierza podjąć.

CS2: Ten poziom kontroli jest wprowadzany z reguły, gdy pomimo wszystkich innych działań zabezpieczających nie zdołano zapobiec przedostaniu się wady na obszar operacyjny firmy Jabil. Ten poziom zabezpieczeń wymaga użycia niezależnego źródła zewnętrznego. We wszystkich przypadkach niezbędne jest złożenie do firmy Jabil wniosku o skorzystanie z niezależnego źródła i uzyskanie zatwierdzenia tego wniosku.

W przypadku dostawców materiałów, jeśli wymagany jest zwrot produktu niezgodnego z wymaganiami, dostawca otrzymuje odnośne informacje dotyczące zwrotu i jest proszony o dostarczenie numeru zatwierdzenia zwrotu materiału (RMA). Numer ten służy do śledzenia materiału i powinien być podany w raporcie z działań korygujących. Przesłanie odpowiedzi wymagana jest w ciągu 24 godzin od czasu otrzymania wniosku o numer RMA. Odpowiedź powinna zawierać wszelkie niezbędne instrukcje dotyczące wysyłki.

Dostawcom zdecydowanie zaleca się podejmowania działań korygujących w odniesieniu do **wszystkich** problemów jakościowych, niezależnie od tego, czy działania korygujące podejmowane są w odpowiedzi na żądanie firmy Jabil.

7.12 Wysyłka produktów podejrzanych o niezgodność z wymaganiami

W przypadku gdy dostawca podejrzewa, że mogło dojść do wysyłki materiałów niezgodnych z wymaganiami, wymaga się, by niezwłocznie skontaktował się z zakładem Jabil, **którego dotyczy problem**, w celu przekazania następujących informacji:

- a. Numer części
- b. Ilość, której może dotyczyć niezgodność
- c. Podejrzana niezgodność
- d. Numery partii, których może dotyczyć niezgodność
- e. Kod daty, której może dotyczyć niezgodność
- f. Data wysyłki, przewoźnik, numer przesyłki itp.

Oczekuje się, że dostawcy zatrzymają podejrzany produkt, zorganizują wysyłkę i odbiór „certyfikowanego” produktu zastępczego w celu zabezpieczenia wymagań produkcyjnych i zwrócą wszystkie podejrzane produkty.

7.13 Powiadomienia o zmianach i zaprzestaniu produkcji

7.13.1 Powiadomienia o zmianie produktu (PCN)

Powiadomienia o zmianie produktu (Product Change Notice – PCN) są mechanizmem,

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

którego dostawcy muszą używać w celu poinformowania firmy Jabil o planowanych zmianach produktu **lub procesu**.

Dostawca musi powiadomić firmę Jabil niezwłocznie po powzięciu wiedzy o zmianach, **jednak nie później niż 90 dni** przed proponowaną datą pierwszej wysyłki produktu określonego w dokumencie PCN. Wysyłka zmienionego produktu może nastąpić przed podaną datą wysyłki tylko za pisemną zgodą firmy Jabil.

Informacje przekazane w powiadomieniu są sprawdzane w celu określenia oddziaływania zmiany. Dostawcy są zobowiązani do przedłożenia powiadomienia o zmianie (PCN) w przypadku wszystkich proponowanych zmian, takich jak:

- a. zmiana w procesie produkcyjnym
- b. zmiana materiału lub źródła jego pozyskiwania
- c. zmiana miejsca produkcji
- d. zmiany konstrukcji/projektu części (tzn. die shrink)
- e. nowe lub zmodyfikowane oprzyrządowanie
- f. koniec okresu użytkowania (End of Life)

Przedłożenie firmie Jabil powiadomienia o zmianie produktu nie wskazuje na zatwierdzenie proponowanych zmian produktu. Przed udzieleniem zatwierdzenia Jabil zastrzega sobie prawo do odrzucenia proponowanej zmiany, zwrócenia się o dostarczenie dodatkowych informacji lub danych bądź kontakt z klientem. Dostawca jest powiadamiany, czy którykolwiek z powyższych warunków dotyczy proponowanej zmiany produktu, jak również o wymaganiach dotyczących uzyskania zatwierdzenia. Dostawcy muszą prowadzić zapisy obejmujące datę wdrożenia każdej zmiany od produkcji.

W przypadku każdego przedłożonego powiadomienia o zmianie procesu dostawca powinien przeanalizować wpływ na skład materiału i przedłożyć pełny zaktualizowany raport/oświadczenie dotyczące materiałów (**patrz rozdział 7.9**).

Dostawcy składają wnioskowane powiadomienie o zmianie produktu wysyłając go e-mailem na adres: pcn@pcnalert.com lub jabil.pvt@pcnalert.com. Wytyczne dotyczące składania powiadomienia o zmianie produktu:

- powiadomienia mogą być w dowolnym formacie (np. Word, Excel, pdf itd.)
- dokument musi zawierać logo dostawcy i jego dane kontaktowe

Kategoria dokumentacji	Obowiązkowa
Zakres obowiązywania dokumentu	Wszystkie działy
Kategoria zakładów	Inżynieria Produkcji i Projektowanie techniczne

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

- powiadomienie musi zawierać opis rodzaju proponowanej zmiany (np. zakończenie cyklu eksploatacji (end of life), zmiana produktu, zmiana miejsca produkcji itp.)
- dla każdego powiadomienia o zmianie musi być wygenerowany unikalny numer powiadomienia
- każde powiadomienie o zmianie produktu musi być datowane
- w przypadku powiadomienia o zakończeniu cyklu eksploatacji (end of life) powinien być podany ostatni termin zakupu i ostatni termin wysyłki
- dla wszystkich innych powiadomień o zmianie należy podać datę wdrożenia zmiany
- każde powiadomienie musi zawierać wszystkie numery części, na które zmiana ma wpływ.

Dla uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że dostawcy są zobowiązani do powiadamiania firmy Jabil o zmianach produktu zgodnie z powyższymi wytycznymi niezależnie od tego, która strona zainicjowała zmianę (tj. klient końcowy, Jabil lub dostawca, organy regulacyjne itp.). Informowanie o szczegółach takich zmian produktów i współpracy odbywa się wyłącznie za pośrednictwem bezpiecznych platform.

7.13.2 Powiadomienie o zaprzestaniu produkcji

Dostawcy zobowiązani są do przekazania firmie Jabil powiadomienie o zaprzestaniu produkcji z zachowaniem minimum 6 miesięcy od daty zawiadomienia do czasu złożenia ostatnich zamówień (data ostatniego zamówienia) i 12 miesięcy od powiadomienia o ostatnich wysyłkach (data ostatniej wysyłki). W przypadku dostawców produktów elektronicznych i ich części składowych należy postępować zgodnie ze standardem powiadamiania o wycofaniu produktu J-STD-048 (wersja JESD48C), aby zarządzać i łagodzić zakłócenia spowodowane zaprzestaniem produkcji produktu i zapewnić ciągłość dostaw.

7.14 Odstępstwa od specyfikacji i/lub wymagań

Oczekuje się, że produkty i usługi dostarczane przez dostawców będą w pełni zgodne z wszystkimi obowiązującymi specyfikacjami i wymaganiami. Produkt, który nie spełnia tych wymagań, nie może zostać wysłany, chyba że uzyskana zostanie wcześniejsza pisemna zgoda firmy Jabil w postaci wypełnionego i podpisanego pozwolenia na odstępstwo. Pozwolenia na odstępstwo są wydawane na określoną ilość lub na określony czas. Dostawcy muszą ściśle przestrzegać określonego ograniczenia ilościowego lub czasowego. Jabil zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku o odstępstwo. Pytania dotyczące odstępstw należy kierować do osoby kontaktowej ze strony firmy Jabil.

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

7.15 Zarządzanie łańcuchem dostaw

Oczekuje się, że dostawcy firmy Jabil będą posiadać i stosować odpowiednie systemy kwalifikacji i zarządzania dostawcami, które gwarantują jakość produktów otrzymywanych przez nich produktów. Stosowany system powinien zachęcać do zapobiegania wadom. Dostawcy muszą dopilnować, by pozyskani przez nich dostawcy przestrzegali wszystkich wymagań klienta, wymagań dotyczących produktu oraz wymagań prawnych, regulacyjnych i środowiskowych dotyczących projektowania, wytwarzania oraz dostawy materiałów i komponentów. Wydajność pozyskanego dostawcy powinna być mierzona i okresowo weryfikowana, a w wymaganych przypadkach powinny być określone i podjęte działania korygujące.

7.16 Dane dotyczące bezpieczeństwa materiałów

Dostawcy muszą dostarczyć karty charakterystyki substancji niebezpiecznych (MSDS lub SDS) dla wszystkich **odpowiednich** dostarczanych substancji, w tym wszystkich **chemikaliów** wprowadzanych na teren firmy Jabil. Karty charakterystyki substancji i oznakowanie substancji niebezpiecznych **muszą** być dostarczone w języku lokalnym otrzymującego zakładu Jabil.

7.17 Wizyty w zakładach

Dostawcy zobowiązani są zezwolić pracownikom lub przedstawicielom firmy Jabil na odwiedzenie wszystkich zakładów produkcyjnych dostawcy lub jego podwykonawców, w których produkowane lub montowane są produkty; *pod warunkiem*, że (1) Jabil poinformuje dostawcę o każdej wizycie z odpowiednim wyprzedzeniem; oraz (2) że takie wizyty nie będą bezzasadnie zakłócać zdolności produkcyjnych dostawcy lub podwykonawcy ani naruszać procedur bezpieczeństwa lub reżimu obowiązującego w pomieszczeniach czystych.

7.18 Dane dotyczące zgodności wyrobów

Dostawcy mogą zostać proszeni o dostarczenie danych wykazujących zgodność produktu ze specyfikacją i wymaganiami. Dostawca informowany jest o wymaganiach dotyczących treści oraz częstotliwości przekazywania tych informacji. Oczekuje się, że Dostawcy zachowają zgodność z wymaganiami firmy Jabil w zakresie dostarczania tych informacji.

7.19 Plany ciągłości działania, plan przywrócenia gotowości do pracy po katastrofie i gotowości na wypadek pandemii

Wymaga się, by dostawcy posiadali wdrożony plan ciągłości działania, w tym plan gotowości na wypadek pandemii. Plan ten powinien uwzględniać takie scenariusze, jak klęski żywiołowe, zakłócenia łańcucha dostaw, wypadki w miejscu pracy, pożary, niedobory siły roboczej i inne potencjalne zdarzenia ryzyka, które mogą spowodować zakłócenia w działalności. W takich przypadkach klienci powinni być powiadamiani jak najwcześniej, jeżeli ma to wpływ na dostawę lub jakość produktu. Plan ten powinien skupiać się na ochronie pracowników, utrzymaniu działalności i alternatywnym zaopatrzeniu w przypadku wymuszonego zamknięcia i powinien

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

również obejmować łańcuch dostaw dostawcy. Plany te powinny być okresowo sprawdzane (testowane) w celu określenia potencjalnych problemów lub braków, a w razie potrzeby powinny być podejmowane działania korygujące. Plany te muszą być bezzwłocznie udostępniane na żądanie. W ramach procesu oceny dostawców Jabil może zwracać się do wybranych dostawców o przekazanie dalszych danych dotyczących planu ciągłości działania, w tym udokumentowanych procesów walidacji.

W przypadku gdy świadczone usługi wiążą się z ciągłym przetwarzaniem i utrzymaniem danych firmy Jabil i/lub systemów firmy Jabil, dostawca zobowiązany jest do utrzymywania i okresowego testowania planów ciągłości działania i przywrócenia gotowości do pracy po katastrofie w celu zapewnienia ciągłej dostępności takich usług. Obowiązek ten należy uwzględnić w planie przywrócenia gotowości do pracy po katastrofie.

W odniesieniu do gotowości na wypadek pandemii, istnieją źródła, w których dostępne są wytyczne odnoszące się do głównych elementów tych planów, ich opracowania i monitorowania. Przykłady z tych źródeł to:

- Center for Disease Control - <http://www.cdc.gov/>
- Światowa Organizacja Zdrowia <http://www.who.int/en>

Przyjęcie takich wytycznych musi mieć na celu promowanie praktyk zapewniających bezpieczeństwo pracownikom i partnerom biznesowym (co obejmuje np. zachowanie dystansu fizycznego, zachęcanie do regularnego mycia rąk wodą z mydłem lub środkiem na bazie alkoholu oraz noszenie odpowiednich masek) zgodnie z zaleceniami władz lokalnych i/lub Światowej Organizacji Zdrowia (WHO).

7.20 Ciągłe doskonalenie

Dostawcy powinni posiadać wdrożony proces ciągłego doskonalenia, skupiający się na dalszej redukcji zmienności, poprawie efektywności i eliminacji odpadów. Uwaga: Ciągłe doskonalenie może mieć miejsce dopiero, gdy **wszystkie** wymagania obejmujące produkt i określone przez klientów (w tym dotyczące zdolności procesu) zostały spełniane w sposób pełny i systematyczny.

8. Ocena dostawcy

8.1 Ogólne wskazówki

Jabil stosuje proces oceny potencjalnych dostawców przed podjęciem decyzji o wpisaniu ich na strategiczne listy łańcucha dostaw. Decyzja o wpisaniu na te listy podejmowana jest między innymi w oparciu o:

- a. rekomendacje klienta
- b. certyfikację systemu jakości (np. ISO9001, QS9000, ISO/TS 16949) przez niezależną jednostkę
- c. wypełnienie **Kwestionariusza Samooceny Jakości (QSAQ)** i/lub oceny na miejscu

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

d. połączenie powyższych kryteriów.

Wymagania, które należy spełnić w celu wpisania na listy dostawców, są przekazywane dostawcom, których wpis jest brany pod uwagę. Działania korygujące dotyczące elementów wskazanych w trakcie tego procesu powinny zostać wykonane i przekazane firmie Jabil w uzgodnionym czasie. W procesie oceny uwzględnia się również terminowość i jakość przekazywanych odpowiedzi.

W procesie oceny i nadzoru dostawcy wykorzystuje się szereg dokumentów, do których nasi dostawcy **mogą uzyskać dostęp** za pośrednictwem osoby kontaktowej w zakładzie Jabil, globalnych szefów ds. zaopatrzenia towarowego, szefów ds. kategorii lub globalnego szefa/inżyniera ds. rozwoju dostawców.

8.2 Dodatkowe oceny

W zależności od charakteru współpracy, w ramach kwalifikacji dostawców lub bieżących procesów oceny ryzyka, Jabil zastrzega sobie prawo do wysłania jednego lub więcej z poniższych dokumentów oceny dostawców. W takich przypadkach osoba odpowiedzialna ze strony firmy Jabil kontaktuje się osobno z dostawcami i przeprowadzać ich przez proces oceny, który obejmuje:

- a. samoocenę dostawcy
- b. Samoocenę w odniesieniu do wymagań Responsible Business Alliance (RBA)
- c. samoocenę logistyczną
- d. **Ankiety dotyczące oceny obiektów i jakości**
- e. Podstawowe i kompleksowe badania przesiewowe.
- f. Ocenę cyberbezpieczeństwa systemów informatycznych

8.3 Audyt odnawiający

Audyty odnawiające mogą być przeprowadzane okresowo w celu oceny ciągłej zdolności do spełnienia wymagań i oczekiwań. Audyty odnawiające (surveillance audits) **mogą** zawierać obejmujące następujące elementy:

- a. Wniosek o wypełnienie i przedłożenie przez dostawcę zaktualizowanego kwestionariusza samooceny
- b. ocenę przeprowadzaną w zakładzie
- c. obydwie z powyższych wymagań.

Dostawcy informowani są z wyprzedzeniem o konieczności przeprowadzenia audytu odnawiającego i proszeni o zapewnienie niezbędnego wsparcia.

9. Wyniki dostawcy

9.1 Pomiar wyników

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

Jabil mierzy wyniki naszych dostawców w różnych obszarach, **które mogą obejmować między innymi następujące kategorie:**

- a. Dostawa
- b. Jakość
- c. Obsługa

Oceniana jest wydajność każdego dostawcy w tych kategoriach. Dostawca, którego wyniki wymagają poprawy w jednej lub więcej kategoriach, może być proszony o wykonywanie jednego lub więcej z następujących działań:

- a. Przygotowanie i przedłożenie planu działań korygujących w celu poprawy wyników w kategoriach, które określone zostały jako wymagające poprawy
- b. Wspieranie i uczestniczenie w rozwoju wspólnych inicjatyw dostawców
- c. Przedstawienie planów działań korygujących kierownictwu zakładu Jabil i/lub korporacji, w celu osiągnięcia wymaganych wyników.

Bieżące wyniki efektywności służą ocenie, czy nasi dostawcy zachowują stałą zdolność do dostarczania produktów spełniających nasze oczekiwania. Stałe problemy z wynikami mogą mieć wpływ na status dostawcy na liście zatwierdzonych producentów (AML).

Dostawcy mogą uzyskać własne karty wyników wydajności **za pośrednictwem systemów firmy Jabil (np. system oceny dostawców) lub w inny sposób określony przez firmę Jabil.** Dostawcy są zachęceni do proaktywnego zarządzania i ciągłej poprawy wydajności. Informacje dotyczące dostępu **do kart oceny wydajności dostawców** można uzyskać od osoby kontaktowej w zakładzie Jabil, globalnego szefa ds. zaopatrzenia materiałowego, szefa ds. zaopatrzenia materiałowego dywizji lub globalnego szefa/inżyniera ds. rozwoju dostawców.

10. Portal dostawców

10.1 Informacje ogólne

Portal dostawcy zapewnia naszym dostawcom dostęp do niezbędnych wymagań, zasad i szkoleń dla dostawców firmy Jabil. Dostawcy są zachęceni do regularnego odwiedzania tego portalu i bieżącego zapoznawania się ze zmieniającymi się wymogami firmy Jabil. Portal dostawców jest dostępny pod adresem: <http://www.jabil.com/portals/supplier/>

10.2 Szkolenia

W celu zapoznania się z podstawowymi wymogami firmy Jabil dostawcy zachęceni są do korzystania z modułów szkoleniowych udostępnionych w portalu Jabil Supplier w części „Training”.

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

11. **Załącznik A: Wymagania dla poszczególnych sektorów**

WAŻNA UWAGA: Wskazówki dotyczące stosowania załącznika – patrz rozdział 1.5

11.1 **Sektor motoryzacyjny i transportowy**

Dostawcy firmy Jabil, których komponenty i usługi wykorzystywane są w produktach dla sektora motoryzacyjnego, muszą spełniać następujące wymagania dodatkowe:

a. Wymagania dotyczące systemu jakości

1. Wymagana jest certyfikacja stosowanego systemu jakości wg normy ISO9001:2015. Rejestracja ISO musi być dokonana przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą IAF MLA i ISO/IEC 17021
2. Dostawcy zobowiązani są do opracowania planu działania w celu uzyskania certyfikacji IATF 16949 przez jednostkę certyfikującą uznaną przez IATF. Harmonogram uzyskania tego certyfikatu powinien zostać ustalony we współpracy z działem zakupów Jabil lub przedstawicielem łańcucha dostaw dla sektora motoryzacyjnego. Takie plany działania mogą obejmować:
 - i. Certyfikację zgodną z ISO 9001 obejmującą zgodność z określonymi przez Klienta wymaganiami QMS (tj. minimalnymi wymaganiami systemu zarządzania jakością w branży motoryzacyjnej dla dostawców dalszego rzędu) uzyskana przez audyty prowadzone przez jednostki niezależne.
 - ii. Certyfikacja ISO 9001 ze zgodnością z IATF 16949 uzyskana przez audyt drugiej strony
 - iii. Certyfikacja zgodnie z IATF 16949 przez jednostkę certyfikującą uznaną przez IATF.
3. Na żądanie należy przedstawić kopię aktualnego certyfikatu. Dostawcy mają również obowiązek dostarczenia do firmy Jabil ostatniej wersji certyfikatu przedłużenia certyfikacji lub w przypadku wprowadzenia zmian.
4. Dostawcy, których certyfikaty rejestracji są wstrzymane lub cofnięte, muszą powiadomić Jabil na piśmie w ciągu 24 godzin od zaistnienia zdarzenia. Jabil zastrzega sobie prawo do żądania kopii planów działań korygujących dostawcy dotyczących niezgodności, które doprowadziły do zawieszenia lub cofnięcia certyfikatu.
5. Dostawcy mają obowiązek powiadomić Jabil na piśmie w przypadku planowanej zmiany firmy certyfikującej.
6. Dostawcy oprogramowania związanego z produktami sektora motoryzacyjnego lub produktów motoryzacyjnych z wbudowanym

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

oprogramowaniem (w stosownych przypadkach), zobowiązani są na żądanie przedstawić dowody wdrożenia i utrzymywania procesu zapewniania jakości oprogramowania dla swoich produktów.

b. Zatwierdzenie części produkcyjnych

1. Dostawcy zobowiązani są do spełnienia wymagań zawartych w podręczniku procesu zatwierdzenia części produkcyjnych, który jest dostępny na stronach Automotive Industry Action Group www.iaiq.org. Dostawca jest informowany o wymaganym poziomie przedłożenia (poziom 1, 2, 3, 4 lub 5).
2. O ile nie podano inaczej, poziomem domyślnym dla wszystkich zgłoszeń jest poziom 3.
3. Dostawcy mają obowiązek aktualizowania w razie potrzeby wszystkich odpowiednich elementów w dokumentacji PPAP, tak by odzwierciedlała ona proces produkcyjny, niezależnie od tego, czy Jabil występuje o przekazanie informacji.
4. Dostawcy mogą opracować własne formularze zgłoszeń PPAP pod warunkiem, że obejmują one całą treść formularzy zawartych w podręczniku PPAP. Można również nabyć formularze elektroniczne oferowane przez Automotive Industry Action Group.
5. Dostawcy powinni zachowywać wszystkie wypełnione pakiety dokumentów PPAP oraz zapewnić, że są one łatwo dostępne do wglądu na żądanie.

c. Plany awaryjne - Dostawcy mają obowiązek przygotowania planów awaryjnych w celu zapewnienia przepływu produktów w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej (tzn. przerw w dostawie mediów, brak siły roboczej, awaria wyposażenia, pożar, zwroty od użytkowników końcowych itp.). Plany te powinny być dostępne do wglądu na żądanie Jabil.

d. Dostawcy na potrzeby sektora motoryzacyjnego są zatwierdzani przez interdyscyplinarny zespół w firmie Jabil, a wymagania są wysyłane do dostawców w celu kwalifikacji przez różne zespoły funkcjonalne.

e. Dostawcy dostarczający części do obsługi europejskiego rynku końcowego sektora motoryzacyjnego są zobowiązani do pozytywnego przejścia audytu opartego na VDA 6.3, zainicjowanego przez wykwalifikowanego asesora Jabil.

11.2 Sektor ochrony zdrowia i medyczny

a. Oczekiwania wobec dostawców sektora ochrony zdrowia obejmują przestrzeganie dobrych praktyk produkcyjnych (Good Manufacturing Practices - GMP) oraz spełnienia wymagań i posiadanie niezależnej certyfikacji zgodnej z normą ISO 9001:2015.

b. Spełnienie wymogów regulacyjnych może wymagać okresowej samooceny

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

dostawcy i/lub oceny zakładu. Dostawcy są informowani z wyprzedzeniem o konieczności przeprowadzenia oceny i oczekuje się, że będą wspierać ich realizację. Oczekuje się, że dostawcy będą przekazywali informacje o działaniach korygujących wynikających z tych ocen.

- c. Dostawcy mogą zostać poproszeni o podanie informacji weryfikacyjnych dla komponentu w postaci raporty z kontroli pierwszej części (FAIR) lub procedury zatwierdzenia pierwszej części produkcyjnej Jabil (JPPAP). Dostawcy są informowani, czy i kiedy wymagane są te informacje. Oczekuje się, że dostawcy będą udzielać odpowiedniego wsparcia w powyższych przypadkach.
- d. Wszelkie dodatkowe wymagania przekazywane są przez odpowiednią jednostkę biznesową lub zakład Jabil. Pytania dotyczące tych wymagań należy kierować do odpowiedniej jednostki biznesowej lub zakładu Jabil.
- e. Zmiany i powiadomienie o zmianie: Produkty dostawcy mogą być stosowane w wyrobach o krytycznym znaczeniu dla życia ludzkiego, dlatego musi on zawsze postępować z uwzględnieniem bezpieczeństwa pacjenta i czynnika ludzkiego. Dostawcy zabrania się dokonywać założeń co do dopuszczalności lub niekrytycznego charakteru **wszelkich** zmian komponentu. Należy zapoznać się z ogólnym podrozdziałem 7.13 niniejszego podręcznika (Powiadomienia o zmianie produktu). Dostawcy muszą zapewnić, że wymagania określone w punkcie 7.13 są **bez wyjątków** przestrzegane. Misją działu sektora ochrony zdrowia Jabil jest dostarczanie niezawodnych produktów, które umożliwią naszym klientom poprawę bezpieczeństwa i obniżenie kosztów opieki zdrowotnej.
- f. Dostawcy muszą powiadomić Jabil **niewłócznie (np. w ciągu jednego dnia roboczego)** o wszczęciu kontroli lub działań organów regulacyjnych, związanych z zamówionymi produktami lub obiektem, w którym zamówiony produkt jest wytwarzany, pakowany, składowany lub testowany. Dostawcy muszą powiadomić Jabil z wyprzedzeniem o wszelkich zapowiadanych kontrolach organów regulacyjnych lub działaniach regulacyjnych związanych z zamówionymi produktami lub obiektami, w których są one wytwarzane. Dostawcy muszą przekazać firmie Jabil wnioski pokontrolne organu regulacyjnego, mające potencjalny wpływ na wytwarzanie produktu firmy Jabil. Przed przekazaniem organom regulacyjnym informacji w odpowiedzi na ich spostrzeżenia dotyczące produktów dla firmy Jabil wymagane jest uwzględnienie interesów firmy Jabil.
- g. Wszelkie materiały przeznaczone do stosowania w produktach działu opieki zdrowotnej powinny być nabywane za pośrednictwem dozwolonych kanałów zaopatrzenia, chyba że wyjątek zostanie zatwierdzony na piśmie przez klienta, przy zapewnieniu dowodów potwierdzających identyfikowalność producenta. Dozwolone kanały obejmują: A) bezpośredni zakup od producenta; B) zakup u autoryzowanego dystrybutora franczyzowego lub C) niezależnego dystrybutora

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

zatwierdzonego przez Jabil, w przypadku gdy dostępne są dowody identyfikowalności producenta i zostaną one udostępnione. W przypadku zakupu od niezależnego dystrybutora zatwierdzonego przez Jabil dowody identyfikowalności muszą być zawsze dostępne na żądanie. W przypadku materiału, którego uzyskanie zgodnie z tymi wymaganiami nie jest możliwe, wymagane jest powiadomienie i pisemna zgoda właściwego klienta z sektora medycznego. Wniosek o zatwierdzenie klienta zawiera wszelkie istotne kroki podjęte w celu określenia akceptowalności materiału (np. kontrola fizyczna, testy wg planu kontroli itp.). Dokumentacja wyników kroków łagodzących musi zostać przekazana klientowi z sektora służby zdrowia.

- h. Zarządzanie dostawcami przez dostawcę powinno obejmować następujące elementy:
- a. Ocena i wybór dostawców wszystkich zakupionych produktów, usług i/lub materiałów
 - b. Określenie rodzaju i zakresu kontroli, jaka ma być sprawowana nad produktem i dostawcami po uzyskaniu wyników oceny; oraz
 - c. Utworzenie i prowadzenie ewidencji akceptowalnych dostawców.

11.3 Sektor lotniczy i obronny

- a. Dostawcy firmy Jabil mogą być objęci wymogiem korzystania ze źródeł zaopatrzenia zatwierdzonych przez klientów firmy Jabil. Jeśli ma to zastosowanie, wymaganie zostanie przekazane odnośnym dostawcom którzy będą oni zobowiązani do przedstawienia dowodu zgodności.
- b. Dostawcy powinni zapewnić, że wszystkie obowiązujące wymagania, w tym najważniejsze charakterystyki produktów, przekazywane są ich poddostawcom.
- c. Dostawcy mogą zostać poproszeni o dostarczenie pełnego lub częściowego raportu z kontroli pierwszej sztuki (FAIR) na początku produkcji lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - i. przerwa w produkcji na dwa lata lub zgodnie z życzeniem klienta,
 - ii. zmiana w procesie produkcyjnym,
 - iii. zmiana materiału lub źródła jego pozyskiwania,
 - iv. zmiana miejsca produkcji,
 - v. nowe lub zmodyfikowane oprzyrządowanie,
 - vi. zmiany wprowadzone w projekcie produktu,
 - vii. zmiana metod kontroli.

Zmiany w projekcie produktu obejmują wszelkie zmiany, które wpływają na poziom wersji / modyfikacji produktu. Ponadto przy pierwszym transporcie do

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

JDAS może być wymagana kopia początkowego raportu FAIR. Informacje przekazywane z związku z raportem FAIR powinny spełniać wymagania AS9102 lub wymagania określone przez klienta. Szczegółowe wymagania dotyczące przekazywanej informacji są przekazywane dostawcom w razie potrzeby.

11.4 Sektor urządzeń do produkcji półprzewodników

Dostawcy firmy Jabil, którzy produkują lub dostarczają części identyfikowane na elementach drukowanych lub specyfikacji jako używane w zespołach półprzewodnikowych, w tym nazwy klientów urządzeń do produkcji półprzewodników, powinni upewnić się, że oni i ich poddostawcy przestrzegają opisanej poniżej metodologii Copy Exactly (CE!)

Zgodnie z wymaganiami metodologii Copy Exactly dostawca powinien formalnie powiadamiać firmę Jabil z co najmniej 365-dniowym wyprzedzeniem o wszelkich zmianach, takich jak, między innymi:

- a) zmiany materiałów, komponentów, technik, narzędzi lub procesów,
- b) zmiany koloru i/lub wyglądu oraz zmiany kosmetyczne,
- c) wycofanie z użytku (End of life)/data ostatniego zakupu lub zalecane zamienniki
- d) zmiany wersji,
- e) zmiana miejsca produkcji,
- f) cechy fizyczne, chemiczne, formy, dopasowania i funkcji.

W ramach ciągłych wysiłków na rzecz wsparcia naszych klientów końcowych Jabil może zwrócić się do dostawców o potwierdzenie, że oni i ich poddostawcy przestrzegają w pełni specyfikacji klienta Jabil, wymagań metodologii Copy Exactly (CE!) i wymagań zawartych na schematach. Jabil zastrzega sobie prawo do wysyłania dostawom listów potwierdzających w celu udokumentowania ich zobowiązania do przestrzegania wymogów metodologii CE! Wypełnione i podpisane dokumenty mogą być dołączone do standardowych zapisów kwalifikacyjnych dostawców.

11.5 Sektory wchodzące w skład segmentu Jabil Green Point

Dostawcy podlegający bezpośrednio nadzorowi zaopatrzenia w Jabil Green Point, dostarczający części wysokiego ryzyka i NUD (nowe, unikalne, trudne) komunikowane z dostawcą na piśmie (np. udokumentowane w procesie wdrożenia nowego produktu (NPI) lub procesu zatwierdzania części do produkcji (PPAP)) muszą mieć system zapewniający, że ich poddostawcy wymienieni w specyfikacji materiałowej (BOM) takich części, uzyskali rejestrację ISO 9001 udzielonej przez akredytowaną jednostkę certyfikującą. Wszelkie niezgodności z tą klauzulą należy zgłaszać na piśmie osobie kontaktowej ze strony firmy Jabil, przy czym na żądanie oddziału dostawcy są zobowiązani do przedstawienia dowodów zgodności.

JABIL	RO-RG60-00006	Wersja
		0
Podręcznik dostawcy		

Wszelkie niezgodności z tą klauzulą należy zgłaszać na piśmie osobie kontaktowej ze strony firmy Jabil, przy czym dostawcy są zobowiązani do przedstawienia dowodów zgodności na żądanie jednostki odpowiedzialnej za dany segment.

Dostawcy dostarczający części na rzecz Jabil Greenpoint obsługujący europejski rynek motoryzacyjny muszą przejść audyt w oparciu o VDA 6.3, zainicjowany przez wykwalifikowanego asesora Jabil.

11.6 Inne sektory rynku i segmenty biznesowe

Wszelkie dodatkowe wymagania przekazywane są przez odpowiednią jednostkę biznesową lub zakład Jabil. Pytania dotyczące tych wymagań należy kierować do odpowiedniej jednostki biznesowej lub zakładu Jabil.

Tylko jako referencja

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

12. Załącznik B - Wymagania szczególne dotyczące określonego towaru lub kategorii produktów

12.1 Baterie litowe

Ponieważ baterie litowe stwarzają poważne (niekiedy katastrofalne) zagrożenie w czasie transportu, w celu jego zminimalizowania przyjęte zostały szczególne przepisy dotyczące pakowania, etykietowania, obchodzenia się z bateriami i ich znakowania oraz transportu. Dostawcy baterii litowych do firmy Jabil muszą zapewnić, że spełniają oni wszystkie obowiązujące przepisy i regulacje dotyczące opakowań, obchodzenia się z tymi urządzeniami, ich znakowania, etykietowania i transportu. Dodatkowo dostawcy baterii litowych zobowiązani są do przedstawienia firmie Jabil podpisanych oświadczeń dostawcy o zgodności. Dokument ten można uzyskać za pośrednictwem szefa działu zakupów w zakładzie lub wysyłając zapytanie na adres Supplier_Development@iabil.com.

12.2 Dostawcy usług gastronomicznych i prowadzący stołówki

Dostawcy usług gastronomicznych i prowadzący stołówki muszą przestrzegać Wymogów Dotyczących Bezpieczeństwa Żywności firmy Jabil, których najnowsza wersja dostępna jest pod adresem: <https://www.jabil.com/dam/jcr:68b31781-2e49-4ae8-a50d-73898e5c3fcf/food-safety-req-requirements-for-vendors.pdf>

12.3 Dostawcy pozostałych usług

W stosunku do dostawców wybranych kategorii usług może zaistnieć wymóg spełnienia szczególnych wymagań dotyczących szczegółowej kontroli. Wymagania te są wysyłane do dostawców oddzielnie. Dotyczy to m.in. następujących kategorii dostawców:

- a) Dostawcy usług gastronomicznych i prowadzących stołówki
- b) Dostawcy usług transportowych
- c) Odpady elektroniczne i recykling
- d) Zarządzanie odpadami
- e) Agencje Pracy
- f) Usługi ochrony mienia
- g) Usługi urządzania terenu
- h) Usługi sprzątnia
- i) Płyny do cięcia/smary
- j) Narzędzia tnące
- k) Przyrządy i uchwyty robocze
- l) Usługi ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji (HVAC)

	RO-RG60-00006	Wersja
	Podręcznik dostawcy	

W razie potrzeby ekspert merytoryczny firmy Jabil skontaktuje się z dostawcami dostarczającymi produkty lub usługi powyższych kategorii w celu przeprowadzenia kompleksowej kontroli. Dostawcy muszą zapewnić wsparcie, aby zakończyć kontrolę i udzielić odpowiedzi na wszelkie wątpliwości, które mogą pojawić się podczas procesu kontroli.

Firma Jabil może również, w razie potrzeby, zainicjować w odniesieniu do takich dostawców ocenę na miejscu. Oczekuje się, że dostawcy będą współpracować z zespołem oceniającym Jabil w celu zakończenia oceny i wdrożenia wszelkich działań naprawczych w przypadku zidentyfikowanych luk.

13. Szczegółowe informacje o poprzednich wersjach i zmianach: *Powrót do strony tytułowej - kliknij tutaj*

Wyd.	Data	Opracował(a)	Informacje o zmianach
A	11 09 2008	Erick Prause	<p>Pierwsza wersja w systemie globalnego nadzoru nad dokumentami Jabil</p> <p>Aktualizacja w celu uwzględnienia nowego formatu; Jabil Circuit zmieniono na Jabil; Regional Commodity Manager zmieniono na Global Commodity Manager; zaktualizowano łącza; Aktualizacja w celu uwzględnienia dostępu dostawcy do systemu oceny efektywności dostawców Jabil; Zaktualizowano klasyfikacje sektorów; Zaktualizowano rozdział dotyczący środowiska; Zaktualizowano rozdział dotyczący PPAP</p> <p>Usunięto rozdział 9.0 Historia wersji z Podręcznika dla dostawców</p> <p>Zaktualizowano rozdz. 2.0</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 4.5</p> <p>Usunięto załącznik z przykładowymi formularzami</p> <p>Załącznik B zmienione na załącznik A, Załącznik A aktualizowano dodając nowe sektory rynkowe</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 4.7</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 4.8</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 4.10</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 4.12</p> <p>Dodano podrozd. 4.14 do Podręcznika dla dostawców</p> <p>Dodano podrozd.4.15 do Podręcznika dla dostawców</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 5.0 Podręcznika dla dostawców</p>
B	07 12 2009	Erick Prause	<p>Zaktualizowane zatwierdzenia w celu odzwierciedlenia zmian organizacyjnych</p> <p>Zaktualizowano podrozd. 1.0</p>

			Zaktualizowano rozdz. 2.0 Dodano rozdziały dotyczące umów zakupu, zachowania ciągłości działania i przygotowania na wypadek pandemii oraz baterii litowych Zaktualizowano rozdz. 5.0, dodano podrozdz.5.16, 5.17
C	21 07 2010	Erick Prause	Zaktualizowano odwołanie do formularza 04-MT80-2000-001 na 00-MT80-2000-001 w związku ze zmianą numeracji.
D	18 10 2011	Erick Prause	Dodano politykę środowiskową firmy Jabil i oczekiwania środowiskowe wobec dostawców, zmieniono tytuł rozdz. 6.13 na Odpowiedzialność społeczna i środowiskowa, dodano część dotyczącą metali z regionów objętych konfliktami, zaktualizowano wymagania sektorowe JDAS, zaktualizowano wymagania sektorowe IMED, zaktualizowano nazwy sektorów, dodano wymagania dla sektora czystych technologii, zaktualizowano rozdz. 7.0, zaktualizowano podrozdz. 6.7, dodano odsyłacz i łącze do substancji BarS, zaktualizowano podrozdz. 6.9b, dodano słowo „wstępne”, dodano stanowisko Supply Chain Development Manager w rozdziale 1.0, poprawiono literówkę w rozdz. 4.0, dodano podrozdz. 8.1 Audyt ponawiający. Dodano stopkę z matrycą zakresu.
E	08 08 2012	Erick Prause	Zaktualizowano rozdz. 1 Przemysł motoryzacyjny zgodnie z aktualną wersją norm ISO
F	30 08 2012	Erick Prause	Aktualizacja załącznika dot. sektora opieki zdrowotnej, dodano punkty 5.a i 5.e.
G	03 09 2014	Erick Prause	Zaktualizowane osobę zatwierdzającą w celu odzwierciedlenia zmian organizacyjnych Zaktualizowano szablon dokumentu. Zaktualizowano rozdz. 2.0 Zaktualizowano podrozdz. 5.1 w celu wyjaśnienia wymagań dla dostawców objętych bezpośrednim nadzorem Jabil Zaktualizowano nazwę Jabil Business Connect w podrozdz. 6.2 Zaktualizowano podrozdz. 6.3 Zaktualizowano łącze w podrozdz. 6.7 Zaktualizowano brzmienie rozdz. 6.8 Zaktualizowano brzmienie podrozdz. 6.13 Zaktualizowano łącze w sekcji 6.14 i dodano wyjaśnienia dotyczące wymogów zgłaszania Zaktualizowano brzmienie rozdz. 7.0 Dodano poz f w załączniku dot. sektora medycznego.
Wys.	22 02 2016	Erick Prause	Aktualizacja łącza w podrozdz. 6.7

			Aktualizacja odwołania numeru w podrozdz. 6.11
I	12 04 2017	Roney Abraham	<p>Zaktualizowano zakres w rozdz. 2.0</p> <p>Zaktualizowano obowiązki w sekcji 4.0</p> <p>Dodano zwolnienia dostawców w podrozdz. 1.1</p> <p>Zaktualizowano część 2.0 z informacjami o witrynie Jabil</p> <p>Dodano część 4.0 Zawieranie umów</p> <p>Dodano podrozdz. 5.4 dotyczących Dostawców materiałów i usług nieprodukcyjnych</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 6.9 dodając trzystopniową analizę 5Why</p> <p>Zaktualizowano rozdz.7.0 dodając Jabil BPM dla EICC i oceny jakości</p> <p>Niewielkie aktualizacje w części 8.0</p> <p>Zaktualizowano część 9.0 dodając informacje o portalu dostawcy i wymagania szkoleniowych</p> <p>Zaktualizowano część 10 dodając informacje o portalu dostawcy i wymaganiach szkoleniowych</p> <p>Zaktualizowano załączniki A i B</p> <p>Wymagania dotyczące sektora opieki zdrowotnej i medycznego, w części 5 dodano poz. (g)</p> <p>Dodano część 11.0 Przeciwdziałanie przekupstwu i korupcji</p> <p>Całkowite przeformułowanie wymagań dotyczących dostawców materiałów i usług nieprodukcyjnych oznaczonych 1, 2</p>
J	30 03 2018	Roney Abraham	<p>Zaktualizowano podrozdz. 12.1 Sektor motoryzacyjny załącznika</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 12.7 Sektor obronny i lotniczy załącznika</p> <p>Nieznaczne zmiany językowe i hiperłącza</p> <p>Dodano arkusz pisma wiodącego potwierdzenia dostawcy</p> <p>Kodeks EIC zastąpiono Kodeksem Responsible Business Alliance (RBA) w podrozdz. 6.14</p>
K	18 01 2019	Roney Abraham	<p>Dodano opcję formularza potwierdzenia dostawcy</p> <p>Zaktualizowano przegląd, określając proces, którego należy przestrzegać w celu potwierdzenia, występowania o zgodę na odstępstwa, otrzymywanie aktualizacji wersji i inne informacje szczegółowe</p>

			<p>Dodano podrozdz. 2.1 Wartości firmy Jabil i Kodeks firmy Jabil</p> <p>Rozdział 3.1 Zaktualizowano hiperłącze do Polityki środowiskowej</p> <p>Rozdział 6.4 – usunięto niejednoznaczny punkt „Komponenty zawierające wykończenia z ołowiu, które zazwyczaj odznaczają się krótkim okresem przechowywania- 12 miesięcy</p> <p>W rozdz. 6.8 uzupełniono łącze do polityki firmy Jabil dotyczącej minerałów z regionów ogarniętych konfliktami</p> <p>W rozdz. 6.17 dodano potencjalne scenariusze ciągłości działania i wymóg powiadamiania klienta</p> <p>Zmieniono tytuł rozdz. 12.1 na „Sektor motoryzacyjny i transportowy” zgodnie ze standardową terminologią firmy Jabil</p> <p>Usunięto wymagania dotyczące technologii słoneczne/czystej w podrozdz. 12.11 z powodu zbycia sektora</p> <p>W podrozdz. 12.11 dodano wymagania dla sektora produkcji urządzeń dla branży półprzewodnikowej, w tym wymagania dotyczące metodologii Copy Exactly</p> <p>Rozdział 11 - usunięto przywołanie „listu”</p>
L	21 03 2019	Roney Abraham	<p>Dodano podrozdz. 6.3.3 Wymagania dotyczące opakowań drewnianych</p>
M	26 02 2020	Roney Abraham	<p>Dodano załącznik dotyczący JGP</p> <p>Rozdz. 1.0 - dodano definicję upoważnionego przedstawiciela dostawcy</p> <p>Podrozdz. 6.4 - dodano klauzule dotyczące wymagań dotyczących daty</p> <p>Podrozdz. 6.11 - dodano klauzulę do Powiadomień o zmianie produktu</p> <p>Podrozdz. 6.17 - dodano klauzulę dotyczącą przywracania gotowości do pracy po katastrofie dotyczącą przechowywania danych</p> <p>Zaktualizowane hiperłącza w związku z przeprojektowaniem witryny Jabil.com</p>
N	20 01 2021	Roney Abraham	<p>Zaktualizowano Podrozdz. 2.1, oczekiwania Jabil wobec dostawców dotyczące różnorodności i integracji</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 6.2, Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji dostawcy</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 6.11 Wymagania dotyczące powiadamiania o zmianie produktu i zaprzestaniu produkcji</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 6.14 – treść w celu dostosowania do Kodeksu postępowania dostawcy</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 6.17, klauzule dotyczące higieny osobistej w związku z gotowością na wypadek pandemii</p> <p>Zaktualizowano rozdz. 7.0 Ocena cyberbezpieczeństwa informatycznego</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 12.1 Wymagania dotyczące sektora motoryzacyjnego i transportowego dla klientów europejskich</p> <p>Zaktualizowano podrozdz. 12.5 Wymagania dotyczące poddostawców wchodzących w skład segmentu Jabil Green Point</p> <p>Zmieniono numer dokumentu z 00-MT60-1000-00605 na odpowiednik RO-RG60-00006 ze względu na zmianę serii numeracji w Risk Office.</p>

Tylko jako referencja